



SVET ZAVODA OSNOVNE ŠOLE MIREN

ZAPISNIK

5. seje Sveta zavoda OŠ Miren, ki je bila v četrtek, 1. 7. 2021, ob 18.30 v avli šole.

Prisotni člani:

- predstavniki delavcev OŠ Miren: Danijela Kosovelj, Laura Čermelj, Neža Stubelj, Nives Zelenjak in Snježana Zupan,
- predstavniki ustanovitelja: Suzana Černe, Jasmina Mihelj Marušič in Mariza Skvarč,
- predstavniki staršev: Ivan Lavrenčič, Urban Novak in Martin Vončina

Ostali prisotni: pomočnica ravnateljice Andreja Levstik in računovodkinja Majda Obreza

Opravičeno odsotni: Snježana Zupan, sindikalna zaupnica Mojca Šinigoj, računalničarki Mojca Simčič in Irena Fili

Ad/1

Sejo vodi predsednica sveta zavoda Danijela Kosovelj, ki člane uvodoma najprej pozdravi in se zahvali za prisotnost.

Prisotnih je 10 članov, svet zavoda je sklepčen.

Predsednica prebere dnevni red, ki je predlagan na vabilu za 5. sejo sveta zavoda:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 4. redne seje sveta zavoda
3. Obravnava in potrditev Predloga financiranja dodatnega programa v šolskem letu 2021/22
4. Razno

Pripomb na predlagani dnevni red ni.

SKLEP 39/2020

Svet zavoda je sklepčen. Prisotnih je 10 članov.

Dnevni red za 5. sejo sveta zavoda je sledeči:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 4. redne seje sveta zavoda
3. Obravnava in potrditev Predloga financiranja dodatnega programa v šolskem letu 2021/22
4. Razno

Svet zavoda je soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdil predlagani dnevni red.



Ad/2

Predsednica sveta zavoda prisotne vpraša, ali se strinjajo s predlogom zapisnika 4. redne seje sveta zavoda. Pripomb ni bilo.

SKLEP 40/2020

Člani sveta zavoda so soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdili zapisnik 4. redne seje sveta zavoda.

Ad/3

Člani so Predlog financiranja dodatnega programa v šolskem letu 2021/22 prejeli skupaj z vabilom.

Predsednica pove, da je svet zavoda zgolj seznanjen s Predlogom financiranja, dokončno odločitev sprejme občinski svet.

Pomočnica ravnateljice obrazloži potek nastanka in oblikovanja Predloga, natančneje pojasni financiranje delovnih mest kuharske pomočnice in računalničarke.

Pove, da Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira le delež delovnega mesta kuharske pomočnice za pripravo šolskih malic, ker pa šola pripravlja tudi kosila in popoldanske malice ter socialna kosila za zunanje odjemalce, je potreba po zaposlitvi občutno večja. V času epidemije, skladno s priporočili NIJZ, so učenci razredne stopnje zaradi vzdrževanja mehurčkov kosilo jedli v učilnicah. Dva kuharska pomočnika sta bila med 12.10 in 13.00 zadržana za delitev kosil tem učencem in v tem času nista mogla pomagati v kuhinji.

Na delovnem mestu računalničarke sta zaposleni dve delavki, ena za 95 %, druga za 50 %. Prva delavka je prevzela tehnični del, vzdrževanje, servis, nabavo, stike z zunanjim sodelavci glede strojne opreme.

Druga delavka pa je skrbnik eAsistenta in skrbi za nemoteno uporabo aplikacije. Kot skrbnik dela že veliko let, kar pomeni, da ima dober vpogled in zna prilagoditi zadeve naši šoli. Prav tako skrbi za spletno zbornico vrtca in šole, kjer so vse potrebne informacije za zaposlene. Aktivna je tudi na področju vrtca. V času epidemije je skupaj s sodelavkami poskrbela, da so redno potekale pravljice za otroke, kar je potrdila tudi članica Neža Stubelj.

V lanskem letu sta obe računalničarki izvedli izobraževanje za učence. V drugem valu epidemije je cela šola prešla na izobraževanje preko spletnih učilnic. Obe sta se zelo trudili, da sta IKT približali učencem, zaposlenim in staršem.

Računovodkinja Majda Obreza je predstavila finančni del Predloga financiranja dodatnega programa za šolsko leto 2021/22. Vprašanj in pripomb ni bilo.

Po predstavitvi predloga predsednica odpre razpravo.

Članica Suzana Černe pove, da so v Odboru za družbene dejavnosti Občine Miren-Kostanjevica že dve leti pomisleki glede te polovičke računalničarja. Že lani je člane odbora zanimalo, kaj specifično dobijo učenci od te zaposlitve. Sama zelo dobro pozna eAsistent in meni, da je za učitelja zelo pomembno, da zna delati s programom in se po potrebi tudi izobražuje. Za delo s tem programom ni potrebno zaposlovati računalničarja. Vnašanje podatkov v eAsistent je delo svetovalne službe, saj gre za delo z osebnimi podatki, in to



predstavlja največ 5% vsega dela. Spletno učilnico se odpre enkrat in potem učitelj dela in vlaga vanjo sam. Prav tako velja za spletno stran.

Sama opaža večjo potrebo po izobraževanju učiteljev na področju IKT. Pove, da na spletni strani eAsistent obstaja ogromno video posnetkov, ki vodijo uporabnika skozi postopke.

Članica poudari, da bi računalničar moral imeti ustrezno izobrazbo, saj sedaj obstajajo novejši in naprednejši programi.

Sprašuje se, ali je ta polovička delovnega mesta računalničarja res tista dodana vrednost za učence ali bi mogoče morali poiskati kakšno drugo rešitev.

Članica Jasmina Mihelj Marušič, pove, da smo že v šolskem letu 2020/2021 na Občinskem svetu ugotavljali upravičenost zaposlitve polovičke računalničarja. Sama opaža, da se na srednji šoli prejme veliko več informacij preko eAsistenta, kot na OŠ Miren.

Članica Mariza Škvarč sprašuje, ali je res potrebno zaposliti nekoga, da servisira učitelje pri delu. Zavzema se, da se omogoči zaposlitev te polovičke računalničarja, vendar predvsem v korist otrok. Pove, da je potrebno izdelati plan, točen opis vsebin, kjer bo razvidno, kaj je namenjeno učencem. Vse vsebine s področja računalništva, ki bi jih izvajal računalničar skupaj z učiteljem, je potrebno vnesti tudi v Letni delovni načrt.

Pove še, da se je pričel projekt Razvoj digitalnih kompetenc in da se je šola Miren že prijavila nanj. Fokus bo na izobraževanju računalničarjev, ki bodo pridobili ustrezne kompetence, in kasneje tudi izobraževanju učiteljev. Šola bo prejela tudi sredstva za nabavo IKT opreme.

Pomočnica Andreja Levstik je na vse povedano doda, da je šola zelo slabo opremljena z računalniško opremo, prav tako vse podružnice. Pove še, da ima računalničarka ustrezno izobrazbo, le šolanja ni zaključila. Strinja se, da je potrebno nadaljevati z izobraževanjem učiteljev in ostalih zaposlenih na področju IKT.

Članica Laura Čermelj pove, da je delavka, zaposlena na delovnem mestu računalničarka, razgledana in da ima veliko znanja, in da še ni opazila, da ne bi znala zadev rešiti. Če pa se kaj najde, se takoj poglubi in najde rešitev.

Pove še, da opaža, da so otroci veliko za računalnikom, vendar računalnika ne znajo uporabljati, npr. ne znajo ga odpreti, vpisati gesla. Pomoč računalničarke pri pouku je dobrodošla.

Članica Nives Zelenjak se strinja, da učitelji potrebujejo določeno znanje za delo z učenci, zato predlaga, da delavka, ki dela za 95% prevzame izobraževanje zaposlenih, delavka, ki dela za polovičko pa delo z učenci. Predlaga, da se v program vnese, da bi računalničarka prišla v razred in skupaj z učiteljem vodila svojo dejavnost. Po predhodnem dogovoru bi se dejavnost lahko izvajalo tudi v času podaljšanega bivanja.

Član Ivan Lavrenčič doda, da je potrebno definirati to polovičko. Ta polovička predstavlja 10 ur tedensko in plan je potrebno izdelati glede na število ur. Pove, da so to majhni otroci in da potrebujejo osnove dela z računalnikom. Meni, da je bila v času epidemije podpora učencem na razredni stopnji šibka.

Član Martin Vončina pove, da živimo v obdobju digitalizacije. Zato je pomembno, koliko dodatnega znanja nudi ta zaposlitev otrokom. Potrebno je izdelati točen program, izbrati ustrezne vsebine, otroke je potrebno pripraviti na ta čas. Iz razprave sodeč lahko



sklepam(o), da je bil v preteklosti ta del zaposlitve namenjen bolj podpori učiteljem pri njihovem delu. Pove še, da naj se ob pripravi programa upošteva, da morajo biti vsebine in cilji dosegljivi in merljivi. Na ta način se bo lažje ocenjevalo uspešnost izvedbe programa in pripravilo končna poročila.

Član Urban Novak doda, da se zavzema za dodatno zaposlitev računalničarja, vendar mora biti v programu navedeno, koliko in za kaj se ga potrebuje. Strinja se, da mora imeti računalničar ustrezno izobrazbo, vendar se mu zdi pomembna tudi osebnost in pristop do otrok. Predlaga, da se v programu točno navede, kaj bo računalničar delal, če bo šolanje potekalo od doma in kaj, če bodo učenci v šoli.

SKLEP 41/2020

Svet zavoda soglasno potrди Predlog financiranja dodatnega programa v šolskem letu 2021/22 z 10 glasovi ZA, s tem, da računalničarka napiše in predstavi natančen program dela, ki naj bo razviden tudi v Letnem delovnem načrtu šole za prihodnje šolsko leto, do začetka seje Odbora za družbene dejavnosti, to je do 12. 7. 2021.

Ad/4

Članica Suzana Černe vpraša, kako je s šolsko svetovalno službo.

Pomočnica ravnateljice Andreja Levstik pove, da imamo sedaj zaposleno delavko za 80%. Delavka je še začetnica in še nima izkušenj na področju šolstva, zato se stvari počasi urejajo.

Suzana Černe poudari, da je nedopustno, da je v svetovalni službi že tri leta kritično. Svetovalna služba se ukvarja z vpisi, izvaja teste, usmerja učence pri poklicni izbiri,... Zaradi epidemije je več stresnih situacij, več je agresije in nasploh potreb po pogovoru, podpori in usmerjanju.

Članica Mariza Škvarč doda, da je v svetovalni službi ogromno dela in da je delo svetovalne službe zelo pomembno.

Pomočnica Andreja Levstik odgovori Ivanu Lavrenčiču, da se bo gradnja novega dela šole pričela. Pove, da se bo prvih štirinajst dni postavljalo gradbišče, potem pa se začne rušenje stare telovadnice. Dovozna pot do šole bo ostala. O vseh morebitnih spremembah bodo starši pravočasno obveščeni.

Seja se je zaključila ob 20.00.

Evidenčna št.: 900-5/2020/50

Zapisala Tatjana Bavdaž

Danijela Kosovelj, l.r.
predsednica Sveta zavoda OŠ Miren